



# **AKREDITASI PROGRAM STUDI**

## **BUKU 5**

### **PANDUAN PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA PROGRAM STUDI**

**UNIVERSITAS/ INSTITUT/ SEKOLAH TINGGI/  
POLITEKNIK/ AKADEMI/ AKADEMI KOMUNITAS**

**BADAN AKREDITASI NASIONAL PERGURUAN TINGGI**

**JAKARTA 2025**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Allah Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmat dan hidayah-Nya Buku Panduan Penyusunan Laporan Kinerja Program Studi untuk pelaksanaan Akreditasi Program Studi (APS) ini dapat diselesaikan dengan baik. Urgensi penyusunan instrumen ini adalah terbitnya Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi yang mengharuskan adanya perubahan signifikan dari instrumen akreditasi sebelumnya.

Instrumen ini disusun dengan mengacu pada peraturan perundangan yang berlaku, mulai dari tingkatan Undang-undang, yaitu Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, Peraturan Pemerintah, hingga Peraturan Menteri. Beberapa Peraturan BAN-PT terkait, antara lain Peraturan BAN-PT Nomor 13 Tahun 2023 tentang Sistem Akreditasi Nasional Pendidikan Tinggi dan Nomor 14 Tahun 2023 tentang Kebijakan Penyusunan Instrumen Akreditasi juga menjadi rujukan.

Instrumen ini diharapkan akan bermanfaat bagi upaya peningkatan mutu Pendidikan tinggi di Indonesia. Akhirnya, kepada tim penyusun instrumen dan berbagai pihak yang telah membantu penyusunan instrumen ini saya ucapkan terima kasih.

Jakarta, Juni 2025

Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi  
Ketua Majelis Akreditasi,

Prof. Dr.rer.nat. Imam Buchori

## DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
HALAMAN MUKA	iii
IDENTITAS PENGUSUL	iv
IDENTITAS TIM PENYUSUN	v
BORANG INDIKATOR KINERJA UTAMA	1
1. RELEVANSI PENDIDIKAN	1
2. RELEVANSI PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	7
3. AKUNTABILITAS	11
4. DEFERENSIASI MISI	11

**HALAMAN MUKA**



**LAPORAN KINERJA PROGRAM STUDI**

**AKREDITASI PROGRAM STUDI**

***PROGRAM DAN NAMA PROGRAM STUDI***

**UNIVERSITAS/ INSTITUT/ SEKOLAH TINGGI/ POLITEKNIK/ AKADEMI/  
AKADEMI KOMUNITAS**

.....

**NAMA KOTA KEDUDUKAN PERGURUAN TINGGI**

**TAHUN .....**

## IDENTITAS PENGUSUL

Perguruan Tinggi : (Tuliskan nama Perguruan Tinggi)

Unit Pengelola Program Studi : (Tuliskan nama Unit Pengelola Program Studi)

Program : (Tuliskan jenis program)

Program Studi : (Tuliskan nama Program Studi)

Alamat : .....

Nomor Telepon : .....

*E-Mail dan Website* : .....

Nomor SK Pendirian PT \*) : .....

Tanggal SK Pendirian PT : .....

Pejabat Penandatangan  
SK Pendirian PT : .....

Nomor SK Pembukaan PS \*\*) : .....

Tanggal SK Pembukaan PS : .....

Pejabat Penandatangan  
SK Pembukaan PS : .....

Tahun Pertama Kali  
Menerima Mahasiswa : .....

Peringkat Terbaru  
Akreditasi PS : .....

Nomor SK BAN-PT : .....

Daftar Program Studi dan Akreditasi Program Studi di Unit Pengelola Program Studi (UPPS)

No.	Program	Program Studi	Status dan Peringkat Akreditasi	Nomor dan Tanggal SK ***)	Tanggal Kadaluarsa	Jumlah mahasiswa TS
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
...						

Catatan:

\*) Lampirkan salinan Surat Keputusan Pendirian Perguruan Tinggi.

\*\*) Lampirkan salinan Surat Keputusan Pembukaan Program Studi.

\*\*\*) Lampirkan salinan Surat Keputusan Akreditasi Program Studi terbaru.

**IDENTITAS TIM PENYUSUN  
LAPORAN KINERJA PROGRAM STUDI**

Nama : .....

NIDN : .....

Jabatan : .....

Tanggal Pengisian : DD – MM – YYYY

Tanda Tangan :

Nama : .....

NIDN : .....

Jabatan : .....

Tanggal Pengisian : DD – MM – YYYY

Tanda Tangan :

Nama : .....

NIDN : .....

Jabatan : .....

Tanggal Pengisian : DD – MM – YYYY

Tanda Tangan :

Nama : .....

NIDN : .....

Jabatan : .....

Tanggal Pengisian : DD – MM – YYYY

Tanda Tangan :

## BORANG INDIKATOR KINERJA KUANTITATIF PROGRAM STUDI

### 1. Relevansi

#### 2.1. Relevansi Pendidikan

##### a) Sasaran Mutu Masukan

##### 1) Profil dosen penghitung rasio (DPR)

Berdasarkan data PD Dikti, tuliskan dosen tetap perguruan tinggi penghitung rasio (DPR) yang ditugaskan di Program Studi yang diakreditasi pada TS.

Tabel 1-I.1 Dosen Penghitung Rasio yang dilaporkan pada PD Dikti ditugaskan di Program Studi yang diakreditasi

No.	Nama Dosen/ Instruktur <sup>4)</sup>	Pendidikan Tertinggi	Keahlian <sup>1)</sup>	Jabatan Akademik	Sertifikat Pendidik Profesional <sup>2)</sup>	Luaran DPR <sup>3)</sup>	Kesesuaian keahlian & luaran dosen dengan Kompetensi inti program studi	
							Sesuai	Tidak Sesuai
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1							√	
2								√
3								
4								
5								
6								
...								
Jumlah Dosen Tidak Tetap				....				
Jumlah Dosen Penghitung Rasio (DPR)				....				
Persentase Dosen Tidak Tetap PDTT = (NDTT / (NDTT + NDPR)) x 100%				....	Jumlah DPR yang sesuai dan tidak sesuai bidang keahlian		....	....

Keterangan:

DPR = Dosen tetap Perguruan Tinggi Penghitung Rasio yang ditugaskan pada Program Studi yang diakreditasi

<sup>1)</sup> Diisi dengan bidang keahlian sesuai pendidikan pasca sarjana, bukti dilampirkan dalam tautan yang bisa diakses.

<sup>2)</sup> Diisi dengan nomor sertifikat pendidik profesional bukti dilampirkan dalam tautan yang bisa diakses.

<sup>3)</sup> Diisi dengan pengalaman profesional dalam bidang Pendidikan diakui instansi pemerintah/Lembaga nasional/Internasional yang berkompeten, direkognisi dari aktifitas/luaran penelitian (lokal/nasional/internasional), dalam bidang PkM direkognisi dalam layanan kepakaran (lokal/nasional/internasional). Bukti dilampirkan dalam tautan yang bisa diakses.

<sup>4)</sup> Instruktur diisi untuk Program Studi Diploma Satu dan Diploma Dua.

## 2) Profil Dosen Tidak Tetap

Berdasarkan data PD Dikti, tuliskan dosen tidak tetap dengan bidang keahlian yang relevan dengan kompetensi inti Program Studi yang diakreditasi pada TS.

Tabel 1-I.2 Dosen Tidak Tetap

No.	Nama Dosen	Pendidikan Tertinggi	Keahlian <sup>1)</sup>	Jabatan Akademik	Sertifikat Pendidik Profesional <sup>2)</sup>	Luaran Dosen Tidak Tetap <sup>3)</sup>	Kesesuaian keahlian & luaran dosen dengan Kompetensi inti program studi	
							Sesuai	Tidak Sesuai
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1							√	
2								√
3								
4								
5								
6								
...								
Jumlah Dosen Tidak Tetap				....				
Jumlah Dosen Penghitung Rasio (DPR)				....				
Persentase Dosen Tidak Tetap PDTT = (NDTT / (NDTT + NDPR)) x 100%				....	Jumlah Dosen Tidak Tetap yang sesuai dan tidak sesuai bidang keahlian		....	....

Keterangan:

DPR = Dosen tetap Perguruan Tinggi Penghitung Rasio yang ditugaskan pada Program Studi yang diakreditasi

<sup>1)</sup> Diisi dengan bidang keahlian sesuai pendidikan pasca sarjana, bukti dilampirkan dalam tautan yang bisa diakses.

<sup>2)</sup> Diisi dengan nomor sertifikat pendidik profesional bukti dilampirkan dalam tautan yang bisa diakses (tidak relevan untuk pengajuan program studi terakreditasi sementara).

<sup>3)</sup> Diisi dengan pengalaman profesional dalam bidang Pendidikan diakui instansi pemerintah/Lembaga nasional/Internasional yang berkompeten, direkognisi dari aktifitas/luaran penelitian (lokal/nasional/internasional), dalam bidang PkM direkognisi dalam layanan kepakaran (lokal/nasional/internasional). Bukti dilampirkan dalam tautan yang bisa diakses.



### 3) Profil Dosen Praktisi

Tuliskan dosen praktisi yang mengajar di program studi yang diakreditasi dalam 3 tahun terakhir.

Tabel ini diisi untuk pengusul dari Program Studi Diploma Satu, Dua, Tiga, Sarjana Terapan dan Profesi Satu Tahun

Tabel 1-I.3 Dosen Praktisi

No	Nama Dosen Industri/Praktisi	Nomor Registrasi <sup>1)</sup>	Perusahaan/ Industri <sup>2)</sup>	Pendidikan Tertinggi	Bidang Keahlian	Sertifikat Profesi/ Kompetensi/ Industri	Matakuliah yang diampu	Bobot Kredit (sks)

Keterangan:

<sup>1)</sup> Berdasarkan Nomor registrasi yang berlaku di Perguruan Tinggi

<sup>2)</sup> Tautkan kontrak Kerjasama antara Perusahaan dan Perguruan Tinggi

4) Ekuivalen Waktu Mendidik Penuh (EWMP) DPR pada TS

Tuliskan Ekuivalen Waktu Mendidik Penuh DPR pada TS mengacu pada tabel berikut.

Tabel 1-I.4 EWMP DPR

No.	Nama Dosen	DPRPS	Ekuivalen Waktu Mendidik Penuh (EWMP) dalam sks							
			Pendidikan: Pembelajaran dan Pembimbingan			Penelitian	PkM	Tugas Tambahan dan/atau Penunjang <sup>*)</sup>	Total sks dalam setahun	Rata-rata dlm semester
			PS yang diakreditasi	PS lain di dalam PT	Di luar PT					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Dosen A	√								
2	Dosen B	×								
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
									Rata-rata EWMP DPR	
									Rata-rata EWMP DPRPS	

Keterangan:

<sup>\*)</sup>Beban sks mengacu pada SK Dirjen Dikti No.12/E/KPT/2021 tentang Beban Operasional Beban Kerja Dosen



#### 4) Profil Tenaga Kependidikan

Tuliskan profil tenaga kependidikan yang terlibat dalam mendukung kegiatan akademik/non akademik pada prodi yang diakreditasi sesuai tabel berikut.

Tabel 1-I.5 Tenaga Kependidikan

No	Jenis Tenaga Kependidikan	Sertifikasi Pelatihan <sup>2)</sup>	Kualifikasi Pendidikan Tertinggi					Jumlah
			S-3	S-2	S-1	D-4	D-3	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(11)	(12)
1	Pustakawan <sup>1)</sup>							
2	Laboran							
3	Teknisi/Analisis/Operator							
4	Programmer							
5	Administrasi							
....								
<b>Jumlah</b>								

Keterangan:

<sup>1)</sup> Pustakawan adalah tenaga kependidikan yang memiliki ijazah pendidikan formal program studi perpustakaan yang difungsikan sebagai penyedia layanan Sumber Belajar

<sup>2)</sup> Sertifikat pelatihan dari instansi yang kredibel

#### 5) Pembiayaan operasional dan investasi penyelenggaraan Program Studi

Berdasarkan sumber data penggunaan dana yang telah dievaluasi oleh satuan pengawas internal, tuliskan besarnya biaya operasional dan biaya investasi penyelenggaraan Program Studi.

Tabel 1-I.6 Pembiayaan Layanan Operasional dan Investasi Program Studi

No.	Jenis Biaya	Jumlah Penggunaan (Rupiah)			Rata-rata
		TS-2	TS-1	TS	
1	Biaya Dosen (Gaji, Honor)				
2	Biaya Tenaga Kependidikan (Gaji, Honor)				
3	Biaya Operasional Pembelajaran (Bahan dan Peralatan Habis Pakai)				
4	Biaya Operasional Tidak Langsung (Listrik, Gas, Air, Pemeliharaan Gedung, Pemeliharaan Sarana, Uang Lembur, Telekomunikasi, Konsumsi, Transport Lokal, Pajak, Asuransi, dll.)				
5	Biaya operasional kemahasiswaan (penalaran, minat, bakat, dan kesejahteraan).				
Jumlah Biaya Operasional Pendidikan					
6	Biaya Investasi SDM				
7	Biaya Investasi Sarana				
8	Biaya Investasi Prasarana				
Jumlah Biaya Investasi					

## b) Sasaran Mutu Luaran/Capaian

### 1) Peningkatan/penurunan Lulusan

Berdasarkan data PDDIKTI, tuliskan tren penurunan lulusan dalam 5 tahun terakhir.

Tabel 1-I.7 Profil Jumlah Lulusan

Jumlah lulusan pada saat TS- <i>n</i>					Presentase Penurunan
TS-4	TS-3	TS-2	TS-1	TS <sup>1)</sup>	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Keterangan:

Khusus untuk Program Studi dengan status Terakreditasi Sementara cukup diisi tahun TS saja.

### 2) Kelulusan Tepat Satu Kali Masa Tempuh Kurikulum dan Kelulusan Dua Kali Masa Tempuh Kurikulum

Berdasarkan data PDDIKTI, tuliskan jumlah mahasiswa yang terdaftar dan lulusan Program Studi pada tahun TS-*n* untuk seluruh jenis Program Studi

Tabel 1-I.8a Profil masa studi lulusan (MS) pada Program Profesi/Diploma Satu

Tahun Masuk Awal TS/TS-1	Jumlah Mahasiswa Diterima Pada Akhir TS-1/TS <sup>**</sup> )	Jumlah Lulusan Pada Akhir TS-1/TS <sup>**</sup> )	Jumlah Lulusan dengan Lama Masa Studi (Bulan)	
			$9 \leq MS \leq 15^{1)}$	$15 < MS \leq 24^{2)}$
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
TS-1				
TS				

Keterangan:

<sup>1)</sup> Kelulusan tepat masa tempuh kurikulum Program Studi Profesi/Diploma Satu

<sup>2)</sup> Kelulusan 2 kali masa tempuh kurikulum Program Studi Profesi/Diploma Satu

<sup>2)</sup> Tidak perlu diisi untuk Program studi dengan status Terakreditasi Sementara yang mengusulkan untuk mendapatkan status terakreditasi unggul.

<sup>\*</sup>) Tidak termasuk mahasiswa transfer.

<sup>\*\*</sup>) Bukti data lulusan dibuat dalam tautan pada tiap Tahun TS-*n* yang dapat diakses dengan mencantumkan tanggal/bulan/tahun (misalnya 01/08/2024) terdaftar sebagai mahasiswa dan tanggal/bulan/tahun lulus (misalnya 31/07/2025)

Tabel 1-I.8b Profil masa studi lulusan pada Program Diploma Dua/Magister/Magister Terapan

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Diterima <sup>**</sup> )	Jumlah Lulusan <sup>**</sup> )	Jumlah Lulusan dengan Lama Masa Studi (Tahun)	
			$1,5 \leq MS \leq 2,5^{1)}$	$2,5 < MS \leq 4^{2)}$
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
TS-3				
TS-2				
TS-1				

Keterangan:

<sup>1)</sup>Kelulusan tepat masa tempuh kurikulum Program Studi Diploma Dua/Magister/Magister Terapan

<sup>2)</sup>Kelulusan 2 kali masa tempuh kurikulum Program Studi Diploma Dua/Magister/Magister Terapan

<sup>2)</sup> Tidak perlu diisi untuk Program studi dengan status Terakreditasi Sementara yang mengusulkan untuk mendapatkan status terakreditasi unggul.

\*) Tidak termasuk mahasiswa transfer.

\*\*) Bukti data lulusan dibuat dalam tautan pada tiap Tahun TS-n yang dapat diakses dengan mencantumkan tanggal/bulan/tahun (misalnya 01/08/2024) terdaftar sebagai mahasiswa dan tanggal/bulan/tahun lulus (misalnya 31/07/2025)

Tabel 1-I.8c Profil masa studi lulusan pada Program Diploma Tiga/Doktor/Doktor Terapan

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Diterima**)	Jumlah Lulusan**)	Jumlah Lulusan dengan Lama Masa Studi (Tahun)	
			$2,5 \leq MS \leq 3,5^{1)}$	$3,5 < MS \leq 6^{2)}$
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
TS-5				
TS-4				
TS-3				
TS-2				

Keterangan:

<sup>1)</sup>Kelulusan tepat masa tempuh kurikulum Program Studi Diploma Tiga/Doktor/Doktor Terapan

<sup>2)</sup>Kelulusan 2 kali masa tempuh kurikulum Program Studi Diploma Tiga/Doktor/Doktor Terapan

<sup>2)</sup> Tidak perlu diisi untuk Program studi dengan status Terakreditasi Sementara yang mengusulkan untuk mendapatkan status terakreditasi unggul.

\*) Tidak termasuk mahasiswa transfer.

\*\*) Bukti data lulusan dibuat dalam tautan pada tiap Tahun TS-n yang dapat diakses dengan mencantumkan tanggal/bulan/tahun (misalnya 01/08/2024) terdaftar sebagai mahasiswa dan tanggal/bulan/tahun lulus (misalnya 31/07/2025)

Tabel 1-I.8d Profil masa studi lulusan pada Program Sarjana/Sarjana Terapan

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Diterima**)	Jumlah lulusan**)	Jumlah Lulusan dengan Lama Masa Studi (Tahun)		
			$3,5 \leq MS \leq 4^{1)}$	$4 < MS \leq 6^{2)}$	$6 < MS \leq 8,0^{3)}$
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
TS-7					
TS-6					
TS-5					
TS-4					
TS-3					

Keterangan:

<sup>1)</sup>Kelulusan tepat masa tempuh kurikulum Program Studi Sarjana

<sup>2)</sup>Kelulusan 1,5 kali masa tempuh kurikulum Program Studi Sarjana

<sup>3)</sup>Kelulusan 2 kali masa tempuh kurikulum Program Studi Sarjana

<sup>2),3)</sup> Tidak perlu diisi untuk Program studi dengan status Terakreditasi Sementara yang mengusulkan untuk mendapatkan status terakreditasi unggul.

\*) Tidak termasuk mahasiswa transfer.

\*\*) Bukti data lulusan dibuat dalam tautan pada tiap Tahun TS-n yang dapat diakses dengan mencantumkan tanggal/bulan/tahun (misalnya 01/08/2024) terdaftar sebagai mahasiswa dan tanggal/bulan/tahun lulus (misalnya 31/07/2025)

## 2) Pengukuran Capaian Pembelajaran Lulusan

Tuliskan hasil pengukuran dan evaluasi menyeluruh terhadap capaian pembelajaran lulusan (CPL) dalam tiga tahun terakhir.

Tabel 1-I.9 Pengukuran CPL

Tahun Masuk	Hasil Pengukuran CPL <sup>*)</sup>		
	TS-2	TS-1	TS
(1)	(2)	(3)	(4)
TS-2			
TS-1			
TS			

Keterangan:

Pengukuran CPL wajib dilakukan baik untuk Program Studi dengan status terakreditasi sementara, status terakreditasi dan status terakreditasi unggul

<sup>\*)</sup> Hasil-hasil pengukuran CPL dengan metode pengukuran yang ditetapkan Perguruan Tinggi wajib ditautkan dan dapat diakses pada tiap kolom TS-n

## c) Sasaran Mutu Dampak

### 1) Kepuasan Pengguna Lulusan

Tuliskan hasil penilaian kepuasan pengguna lulusan berdasarkan aspek-aspek: 1) etika, 2) keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama), 3) kemampuan berbahasa asing, 4) penggunaan teknologi informasi, 5) kemampuan berkomunikasi, 6) kerjasama dan 7) pengembangan diri, dengan mengikuti format tabel berikut ini. Data diambil dari hasil studi penelusuran lulusan.

Tabel 1-I.10 Kepuasan Pengguna Lulusan terhadap kinerja lulusan pada TS

No.	Jenis Kemampuan	Tingkat Kepuasan Pengguna (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	
1	2	3	4	5	6	7
1	Etika					
2	Keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama)					
3	Kemampuan berbahasa asing					
4	Penggunaan teknologi informasi					
5	Kemampuan berkomunikasi					
6	Kerjasama tim					
7	Pengembangan diri					

Jumlah					
Data-data laporan hasil pengukuran kepuasan pengguna lulusan wajib dilaporkan pada website Program Studi yang dapat diakses dan tautan link-nya dituliskan pada kolom ini: <a href="https://tautan">https://tautan</a> laporan hasil pengukuran kepuasan pengguna					

Keterangan:

Ketentuan persentase responden pengguna lulusan:

- untuk program studi dengan jumlah lulusan dalam 3 tahun (TS-4 s.d. TS-2)  $\geq 300$  orang, maka  $Pr_{min} = 30\%$ .

- untuk program studi dengan jumlah lulusan dalam 3 tahun (TS-4 s.d. TS-2)  $< 300$  orang, maka  $Pr_{min} = 50\% - ((NL / 300) \times 20\%)$

Jika persentase responden memenuhi ketentuan diatas, maka Skor akhir = Skor.

Jika persentase responden tidak memenuhi ketentuan diatas, maka berlaku penyesuaian sebagai berikut: Skor akhir =  $(PJ / Pr_{min}) \times \text{Skor}$ .

NL = Jumlah lulusan dalam 3 tahun (TS-4 s.d. TS-2)

NJ = Jumlah lulusan dalam 3 tahun (TS-4 s.d. TS-2) yang terlacak

PJ = Persentase lulusan yang terlacak =  $(NL / NJ) \times 100\%$

$Pr_{min}$  = Persentase responden minimum

## 2) Trend Peningkatan/Penurunan Mahasiswa Baru

Tuliskan tren penurunan mahasiswa baru dalam 5 tahun terakhir.

Tabel 1-I.11 Tren Jumlah Mahasiswa Baru

Jumlah mahasiswa baru pada saat TS-n					Presentase Penurunan Mahasiswa Baru
TS-4	TS-3	TS-2	TS-1	TS	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Keterangan:

Khusus Program studi dengan status Terakreditasi Sementara di Perguruan Tinggi yang sudah beroperasi namun ingin meningkatkan status terakreditasinya menjadi Terakreditasi Unggul, data yang diinput dalam 3 tahun terakhir TS-2 sd TS.

## 3) Capaian Prestasi Akademik/Non Akademik Mahasiswa

Tabel 1-I.12 Prestasi Mahasiswa selama 3 tahun terakhir (TS-2 sd TS)

No.	Nama Kegiatan	Tahun Perolehan	Tingkat			Prestasi yang Dicapai
			Internasional	Nasional	Lokal/Wilayah	
1	2	3	4	5	6	6
1						
2						
3						
4						
5						
...						



#### 4) Waktu Tunggu Lulusan

Tuliskan data masa tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan pertama dan persentase kesesuaian bidang pekerjaan dalam 3 tahun terakhir, mulai TS-4 sampai dengan TS-2, dengan mengikuti format tabel berikut ini. Data diambil dari hasil studi penelusuran lulusan. Khusus Program studi dengan status Terakreditasi sementara yang mengusulkan menjadi status Terakreditasi Unggul cukup lulusan tahun TS saja.

Tabel 1-I.13 Waktu Tunggu Lulusan Program Diploma Satu/Diploma Dua/Diploma Tiga Sarjana/Sarjana Terapan

Tahun lulus	Jumlah lulusan	Jumlah lulusan yang terlacak	Rata-rata Masa Tunggu Lulusan Mendapatkan Pekerjaan Pertama (Bulan)	Persentase Kesesuaian Bidang Kerja
1	2	3	4	5
TS-4				
TS-3				
TS-2				
Rata-rata				
Data-data laporan hasil tracer study wajib dilaporkan pada website Program Studi yang dapat diakses dan tautan link-nya dituliskan pada kolom ini: <a href="https://tautan laporan hasil pengukuran kepuasan pengguna">https://tautan laporan hasil pengukuran kepuasan pengguna</a>				

Keterangan:

Ketentuan persentase responden lulusan:

- untuk program studi dengan jumlah lulusan dalam 3 tahun (TS-4 s.d. TS-2)  $\geq 300$  orang, maka  $Pr_{min} = 30\%$ .

- untuk program studi dengan jumlah lulusan dalam 3 tahun (TS-4 s.d. TS-2)  $< 300$  orang, maka  $Pr_{min} = 50\% - ((NL / 300) \times 20\%)$

Jika persentase responden memenuhi ketentuan diatas, maka Skor akhir = Skor.

Jika persentase responden tidak memenuhi ketentuan diatas, maka berlaku penyesuaian sebagai berikut: Skor akhir =  $(PJ / Pr_{min}) \times \text{Skor}$ .

NL = Jumlah lulusan dalam 3 tahun (TS-4 s.d. TS-2)

NJ = Jumlah lulusan dalam 3 tahun (TS-4 s.d. TS-2) yang terlacak

PJ = Persentase lulusan yang terlacak =  $(NL / NJ) \times 100\%$

$Pr_{min}$  = Persentase responden minimum

### 5) Pengakuan Kompetensi Lulusan

Tuliskan berbagai pengakuan dan apresiasi terhadap kompetensi lulusan yang lulus dalam 3 tahun terakhir sesuai fokus deferensiasi misi UPPS.

Tabel 1-I.14 Pengakuan dan apresiasi kompetensi lulusan sesuai fokus deferensiasi misi UPPS

No.	Nama Lulusan	Bidang yang mendapatkan Pengakuan/apresiasi	Lembaga/Instansi terkait yang berkompeten	Tingkat			Tahun (YYYY)
				Wilayah	Nasional	Internasional	

## 1.2. Relevansi Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

### a) Keterlibatan Mahasiswa dalam Penelitian DPRPS

Tuliskan kegiatan penelitian DPR yang melibatkan mahasiswa pada TS-2 sampai dengan TS dengan mengikuti format tabel berikut ini.

Tabel 1-II.1 Penelitian Dosen Penghitung Rasio yang melibatkan Mahasiswa

No.	Nama Dosen	Tema Penelitian sesuai Roadmap	Nama Mahasiswa	Judul Kegiatan <sup>1)</sup>	Tahun
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
...					
Jumlah					

Keterangan:

<sup>1)</sup> Judul kegiatan yang melibatkan mahasiswa dalam penelitian dosen, seperti Tugas Akhir, Perancangan, atau kegiatan lain yang relevan.

### b) Jumlah Publikasi Ilmiah DPRPS

Tuliskan jumlah publikasi ilmiah dengan judul yang relevan dengan bidang Program Studi, dihasilkan oleh DPRPS bersama mahasiswa dalam 3 tahun terakhir, dengan mengikuti format tabel berikut ini.

Tabel 1-II.2 Luaran Penelitian DPRPS dalam bentuk publikasi artikel dalam 3 tahun saat TS

No.	Jenis Publikasi	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	Jurnal nasional tidak terakreditasi				N <sub>A1</sub> =
2	Jurnal nasional terakreditasi				N <sub>A2</sub> =
3	Jurnal internasional				N <sub>A3</sub> =
4	Jurnal internasional bereputasi				N <sub>A4</sub> =
5	Seminar wilayah/ perguruan tinggi				N <sub>B1</sub> =
6	Seminar nasional				N <sub>B2</sub> =
7	Seminar internasional				N <sub>B3</sub> =
8	Tulisan di media massa wilayah/provinsi				N <sub>C1</sub> =
9	Tulisan di media massa nasional				N <sub>C2</sub> =
10	Tulisan di media massa internasional				N <sub>C3</sub> =
<b>Jumlah</b>					

c) Jenis dan Jumlah Luaran Penelitian dan PkM yang dihasilkan DPRPS

Tuliskan luaran penelitian dan luaran PkM yang dihasilkan oleh DPR bersama mahasiswa dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut ini. Jenis dan judul luaran harus relevan dengan bidang Program Studi.

Tabel 1-II.3 Luaran Lainnya yang dihasilkan oleh DPRPS bersama Mahasiswa

No	Judul Luaran Penelitian/PkM	Tahun	Keterangan
1	2	3	4
<b>I</b>	<b>HKI <sup>1)</sup>:</b> a) Paten, b) Paten Sederhana		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
<b>Jumlah</b>		N <sub>A</sub> =	
<b>II</b>	<b>HKI <sup>1)</sup>:</b> a) Hak Cipta, b) Desain Produk Industri, c) Perlindungan Varietas Tanaman (Sertifikat Perlindungan Varietas Tanaman, Sertifikat Pelepasan Varietas, Sertifikat Pendaftaran Varietas), d) Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu, e) dll.)		
	1. ...		

No	Judul Luaran Penelitian/PkM	Tahun	Keterangan
1	2	3	4
	2. ...		
	3. ...		
<b>Jumlah</b>		N <sub>B</sub> =	
<b>III</b>	<b>Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial</b>		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
<b>Jumlah</b>		N <sub>C</sub> =	
<b>IV</b>	<b>Buku ber-ISBN, Book Chapter</b>		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
<b>Jumlah</b>		N <sub>D</sub> =	

Keterangan:

1) Luaran penelitian/PkM yang dihasilkan oleh DPR bersama Mahasiswa mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual (HKI) dibuktikan dengan surat penetapan oleh Kemenkumham atau kementerian lain yang berwenang.

#### d) Pengakuan Kinerja DPRPS

Tuliskan pengakuan atas prestasi/kinerja DPRPS yang diterima dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut ini.

Pengisian tabel ini hanya ditujukan bagi:

- (i) Program studi yang melakukan akreditasi ulang.
- (ii) Program studi dengan status Terakreditasi, dan ingin meningkatkan status akreditasinya menjadi Terakreditasi Unggul.
- (iii) Program studi dengan status Terakreditasi Sementara di Perguruan Tinggi yang sudah beroperasi namun ingin meningkatkan status terakreditasinya menjadi Terakreditasi Unggul.

Tabel 2-II.7 Rekognisi DPRPS

No.	Nama Dosen	Bidang Keahlian	Rekognisi dan Bukti Pendukung	Tingkat			Tahun
				Wilayah	Nasional	Internasional	
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
...							

Keterangan:

Pengakuan didapat dalam bentuk seperti:

- 1) menjadi staf ahli/tenaga ahli/narasumber di lembaga tingkat wilayah/nasional/internasional pada bidang yang sesuai dengan bidang Program Studi.
- 2) menjadi *visiting lecturer* atau *visiting scholar* di program studi/ perguruan tinggi terakreditasi A/Unggul atau program studi/ perguruan tinggi internasional bereputasi.
- 3) menjadi *invited speaker* pada pertemuan ilmiah tingkat wilayah/nasional/internasional.
- 4) menjadi editor atau mitra bestari pada jurnal nasional terakreditasi/jurnal internasional bereputasi di bidang yang sesuai dengan bidang Program Studi.

*e) Penelitian DPRPS yang menjadi rujukan tema tesis/disertasi mahasiswa*

Tuliskan data penelitian DTPS yang menjadi rujukan tema tesis/disertasi mahasiswa Program Studi pada TS-2 sampai dengan TS dengan mengikuti format Tabel 2-II.8 berikut ini.

Diisi oleh pengusul dari Magister/Magister Terapan/Doktor/Doktor Terapan

Tabel 2-II.8 Penelitian DTPS yang menjadi rujukan tema tesis/disertasi

No.	Nama Dosen	Tema Penelitian sesuai Roadmap	Nama Mahasiswa	Judul Tesis/ Disertasi <sup>1)</sup>	Tahun
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Jumlah					

Keterangan:

<sup>1)</sup> Tesis/Disertasi mahasiswa yang merupakan bagian dari agenda penelitian dosen.

*f) Penelitian DPRPS yang menjadi rujukan tema tesis/disertasi mahasiswa*

Tuliskan judul artikel karya ilmiah DPRPS yang disitasi dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut ini. Judul artikel yang disitasi harus relevan dengan bidang Program Studi.

Diisi oleh pengusul dari Magister/Magister Terapan/Doktor/Doktor Terapan

Tabel 2-II.9. Karya ilmiah DPRPS yang disitasi dalam 3 tahun terakhir

No.	Nama Dosen	Judul Artikel yang Disitasi (Jurnal/Buku, Volume, Tahun, Nomor, Halaman)	Jumlah Sitasi
(1)	(2)	(3)	(4)
1			
2			
3			
...			

## 2. Akuntabilitas

Tuliskan kepuasan pemangku kepentingan internal dan eksternal dari program studi mengacu pada tabel berikut.

Tabel 2.1 Tabel Kepuasan Stakeholder Internal dan Eksternal

No.	Stakeholder	Instrumen		Jumlah Responden			Persentase keterwakilan responden			Persentase yang menjawab layanan (SB=sangat baik, B=baik, C=cukup, KB=kurang baik)				Tindak Lanjut
				TS-2	TS-1	TS	TS-2	TS-1	TS					
		Ada	Tidak Ada											
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(5)	(6)	(7)	(8)	SB	B	C	KB	(8)
1	Mahasiswa													
2	Dosen													
3	Tenaga Kependidikan													
4	Mitra													
5	Lulusan (*)													
6	Pengguna Lulusan (**)													
...	Lainnya													

Keterangan:

(\*) Untuk prodi baru tidak perlu mengisi. Untuk pengajuan akreditasi dari Terakreditasi menuju Terakreditasi Unggul maka lulusan yang sebagai responden adalah yang lulus pada 4, 3 dan 2 tahun sebelum TS (tahun sekarang) atau TS-4, TS-3 dan TS-2. Untuk prodi yang mengajukan akreditasi loncat dari Terakreditasi Sementara ke Terakreditasi Unggul, maka lulusan sebagai responden adalah mahasiswa yang baru lulus dengan ketentuan minimal berjumlah 50% dari jumlah mahasiswa dalam angkatannya. Untuk kriteria pengguna lulusan

(\*\*) hanya untuk prodi yang sudah mempunyai lulusan

## 3. Deferensiasi Misi

Tuliskan berbagai bentuk pengakuan dan apresiasi terhadap keunggulan program studi sesuai diferensiasi misi dan visi keilmuan program studi yang diperoleh dari masyarakat/DUDIK dalam 3 tahun terakhir menggunakan format tabel berikut.

Tabel 3.1 Rekognisi Program Studi

No.	Rekognisi	Lembaga Pemberi Rekognisi	Bukti Pendukung	Tingkat			Tahun
				Wilayah	Nasional	Internasional	
1	2	3	4	5	6	7	8

1							
2							
3							
...							

Keterangan:

Pengakuan didapat dalam bentuk seperti:

- 1) Kepercayaan kerjasama strategis dari pihak eksternal dalam bidang yang sesuai dengan visi keilmuan program studi
- 2) Penghargaan dari pemerintah, industri, atau asosiasi profesi atas capaian program studi sesuai dengan visi keilmuannya
- 3) Pemanfaatan oleh masyarakat/DUDI/IK atas berbagai luaran penyelenggaraan program studi sesuai visi keilmuannya, atau
- 4) Bentuk-bentuk apresiasi lain yang relevan dengan visi keilmuan program studi